Опис вибіркової навчальної дисципліни

|  |  |
| --- | --- |
| Назва дисципліни | Мова підприємництва та ділового листування |
| Рекомендується для галузі знань *(спеціальності, освітньої програми)* | 035.043 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - німецька |
| Кафедра | Германської філології |
| П.І.П. НПП *(за можливості)* | доц. Махоніна Н.Г. |
| Рівень ВО | Перший (бакалаврський)   |
| Курс *(на якому буде викладатись)* | 4 |
| Мова викладання | Німецька |
| Вимоги до початку вивчення дисципліни | Курс призначений для студентів, які вже мають середній рівень володіння німецькою мовою. |
| Що буде вивчатися | Формальний стиль як у письмовій, так і в розмовній мові; багата бізнес-лексика; протокольність ділових листів, переговорів та іншого; професійний сленг; усталені вирази.  |
| Чому це цікаво/треба вивчати | Мова підприємництва та ділового листування є прикладним аспектом вивчення філології, який дасть більше шансів на успішне працевлаштуватися і просування по кар'єрних сходах  |
| Чому можна навчитися (результати навчання) | Отримати навички німецькомовної усної та письмової ділової професійної комунікації  |
| Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності) | Вести переговорів та ділову переписку, оформлювати ділових папери, брати участь у наукових конференціях |
| Інформаційне забезпечення | Електронна бібліотека викладача, Інтернет ресурси |
| Види навчальних занять (лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття тощо) | Практичні заняття |
| Вид семестрового контролю | Диф. залік |
| Максимальна кількість здобувачів  | 15 |
| Мінімальна кількість здобувачів *(для мовних та творчих дисциплін)* | 5 |