



Положення
Про організацію діяльності студентської виборчої
комісії
Дніпровського Національного Університету імені
Олеся Гончара

Ухвалено Конференцією
студентів Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
від 23.08.2024 протокол №1

м. Дніпро
2024

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, Положення про студентське самоврядування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара. Регламентує порядок діяльності Студентської виборчої комісії з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів до органів студентського самоврядування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

1.2. В окремих випадках вибори, де виборцями є виключно студенти, можуть регулюватися своїм окремим положенням. В разі відсутності такого положення вибори відбуваються згідно цього Положення.

1.3. В спірних ситуаціях, а також в ситуаціях, що не передбачені окремими положеннями про вибори, де виборцями є виключно студенти, рішення мають прийматися згідно цього Положення.

2. Студентська виборча комісія

2.1. Студентська виборча комісія (далі – СВК) – це робочий орган студентського самоврядування, покликаний забезпечувати проведення усіх виборчих процесів Університету, які відбуваються шляхом таємного голосування та де виборцями є виключно студенти (вибори членів до органів студентського самоврядування, представників Студентської ради Університету, представників Студентської ради факультету, представників Студентської ради гуртожитку та ін.).

2.2. СВК у складі не менше 3-х осіб затверджує Конференція студентів строком на один рік.

За необхідності СВК може збільшувати кількість членів комісії, загальна кількість повинна бути непарною. Окрім випадків коли членів СВК було вилучено зі складу, тоді при рівності голосів рішення приймається таким, за яке проголосував Голова СВК ДНУ.

2.3. Члени СВК не мають права висувати свою кандидатуру на виборах протягом строку дії такої комісії.

2.4. У день виборів члени комісії звільняються від занять у встановленому порядку.

2.5. Голова, заступник голови та секретар обираються на першому засіданні СВК шляхом відкритого голосування представників виборчої комісії простою більшістю голосів. Також на першому засіданні комісія обирає свої офіційні медіа шляхом голосування.

2.6. Підтвердженням членства у СВК є :

- посвідчення (додаток 3) з печаткою ради студентів;
- витяг з протоколу Конференції студентів з рішенням про затвердження складу СВК;
- витяг з протоколу СВК з рішенням про збільшення кількості членів комісії згідно п. 2.2 цього Положення.

2.7. До обов'язків СВК входить:

- встановлення порядку проведення виборів;
- інформування студентів про події, пов'язані з виборами;
- реєстрація кандидатів на вибори;
- підготовка та затвердження всіх необхідних для виборчого процесу документів (виборчих бюлетенів, заяв, подання, та ін.);
- затвердження місця проведення голосування та місця проведення підрахунку голосів;
- контроль за проведенням передвиборної агітації кандидатами;
- безпосереднє проведення виборів;
- розгляд скарг та звернень студентів, пов'язаних з виборчою діяльністю;
- підрахунок голосів;
- оголошення результатів виборів.

2.8. СВК має право зняти кандидата з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання ним своїх зобов'язань.

2.9. В разі неможливості проведення виборів згідно цього Положення СВК має право вносити зміни до виборчого процесу.

2.10. Будь-які рішення СВК щодо організації виборчого процесу є правомочними, якщо за це проголосувало 2/3 складу виборчої комісії.

2.11. Член СВК має право написати заяву на вихід з комісії у довільній формі на голову СВК. У разі виходу, студент не має права висувати свою кандидатуру на вибори протягом терміну дії чинної комісії.

2.12. У складі СВК може бути тільки 1 представник зі структурного підрозділу (факультету тощо). У разі висування на конференції студентів декількох кандидатів з одного факультету кожен кандидат має не більше 5 хвилин щоб розповісти про себе, після чого обирається одна людина яка набирає більшість голосів.

2.13. СВК має право обирати собі до складу радників, які не мають права голосу, але можуть бути присутніми на голосуванні. Для обрання радника за його кандидатуру має проголосувати не менше 2/3 членів комісії.

2.14. У разі відсутності СВК факультету її повноваження виконуються СВК університету.

3. Виборча дільниця

3.1. Виборчі дільниці формуються для кожного структурного підрозділу (факультету, навчально-наукового інституту) Університету (далі — Підрозділу). У разі відсутності СВК факультету, СВК університету має право об'єднувати декілька дільниць в одну.

3.2. Графік роботи виборчих дільниць затверджує Конференція студентів Університету.

3.3. Для забезпечення волевиявлення студентів на виборчій дільниці має бути:

- скринька для таємного голосування;
- список усіх виборців Підрозділу (додаток 5);
- виборчі бюлетені у достатній кількості (згідно п.3.4 цього Положення);
- спеціальне місце для волевиявлення.

3.4. Бюлетені для таємного голосування виготовляються не пізніше ніж за 10 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у голосуванні та внесені до відповідних списків на виборчій дільниці.

3.5. Скриньки для таємного голосування студентів у Підрозділах мають бути опломбовані пломбою з печаткою Ради студентів та підписом голови СВК.

3.6. Відкриття та закриття дільниці мають бути зафіксовані відповідними протоколами, що надані у додатках 6 та 7.

3.7. На кожну дільницю має бути виділено 3 пломби з печаткою Ради студентів Університету та підписом голови СВК для опечатування:

- скриньки для таємного голосування;
- отвору для опускання бюлетенів на скриньці для таємного голосування;
- пакунку з невикористаними бюлетенями.

4. Організація та проведення виборів

4.1. Виборчий процес на виборах голів, членів виконавчих органів студентського самоврядування передбачає такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів;
- публічні дебати між кандидатами, зустрічі кандидатів зі студентами на факультетах.
- вибори;
- підбиття підсумків та оголошення результатів.

4.2. Реєструватися кандидатом на вибори має право кожен студент Університету денної форми навчання, окрім студентів, що обіймають несумісні посади.

4.3. Для реєстрації кандидат повинен надати:

- заяву на ім'я голови СВК (додаток 1);
- документ, що посвідчує особу;
- оригінал та копію студентського квитка;
- 2 фотокартки 3 на 4;

- друковану версію передвиборчої програми.

4.4. Передвиборча агітація починається з дня оголошення дати виборів.

4.5. Графік реєстрації кандидатів затверджує СВК.

4.6. Протягом агітаційної кампанії, але вже після реєстрації кандидатури, кандидати можуть проводити зустрічі з виборцями, прес-конференції, дебати, зустрічі з адміністрацією. Агітація до реєстрації кандидата може бути розцінена, як саботаж виборчої системи та послугувати причиною відмови в реєстрації кандидату.

4.7. Кожен кандидат на посаду голови Студентської ради Університету або Підрозділу зобов'язаний прийняти участь у дебатах з іншими кандидатами або провести зустріч з виборцями, якщо кандидат лише один.

4.8. Останній день перед днем виборів оголошується днем тиші. Будь-яка агітація заборонена (листівки, дописи в соціальних мережах, відеозвернення тощо). Якщо кандидат робить пост у медіа, що показується аудиторії певну кількість часу - він має на початку дня тиші цей пост прибрати (Stories в Instagram тощо).

4.9. Право голосу на виборах мають студенти 1-6 курсів (на представників Студентської ради Університету від факультету та представників Студентської ради факультету – відповідного факультету, представників Студентської ради гуртожитку – відповідного гуртожитку) денної форми навчання.

4.10. Участь студентів Університету у виборах є добровільною (ніхто не може бути примушений до участі чи неучасті у виборах). Застосування насильства, погроз, обману, підкупу чи будь-яких інших дій, що перешкоджають вільному волевиявленню, а також контроль за волевиявленням виборців забороняються.

4.11. Під час голосування обов'язково потрібно мати студентський квиток, що надає право отримати виборчий бюлетень. У разі відсутності студентського квитка, можливе отримання бюлетеня за наявності залікової

книжки. Електронний студентський квиток у Дії також може бути використаний.

4.12. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку виборців.

4.13. У бюлетені для голосування виборець робить позначку «+» або іншу, що засвідчує підтримку кандидата, навпроти якого ця позначка зроблена. В разі, якщо зареєстрований лише один кандидат, навпроти нього має бути дві комірки для голосування за принципом «за/проти».

4.14. Кількість позначок у бюлетені не повинна перевищувати кількості кандидатів.

4.15. З метою уникнення фальсифікацій кандидати на посади голів РС можуть відправляти своїх спостерігачів, не більше ніж 2 особи від одного кандидата. Для цього спостерігач має надати:

- заяву на ім'я голови СВК (додаток 2);
- документ, що посвідчує особу;
- оригінал та копію студентського квитка.

4.16. В разі, якщо спостерігач помітив порушення у виборчому процесі, він складає акт про виявлення порушення (додаток 8), що підписується ним та не менш як двома свідками, які засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх прізвищ, імен, по батькові, факультетів та номерів телефонів. Цей акт передається відповідній виборчій комісії та зберігається з іншими документами виборчої дільниці.

4.17. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови СВК Підрозділу скористатися допомогою іншої особи, крім членів СВК Підрозділу та спостерігачів.

5. Завершення роботи виборчої дільниці

5.1. Після завершення голосування отвір для опущення бюлетенів на скриньці для голосування має бути опечатаний печаткою Ради студентів Університету.

5.2. Для підрахунку голосів як результат своєї роботи СВК Підрозділу має надати:

- опечатану скриньку для таємного голосування;
- опечатаний пакунок з невикористаними бюлетенями;
- список усіх виборців Підрозділу;
- протоколи відкриття та закриття виборчої дільниці;
- усі протоколи засідань СВК Підрозділу.

5.3. Усе, що зазначено у п.5.2 має бути надано кожним СВК Підрозділу впродовж 1 години після закриття дільниці до місця проведення підрахунку голосів.

5.4. Місце проведення підрахунку голосів затверджує СВК Університету під час своїх зборів.

6. Підрахунок голосів

6.1. Підрахунок голосів здійснюють відкрито члени СВК Університету у затвердженому, згідно п.5.4 цього Положення, місці.

6.2. Під час підрахунку голосів присутніми можуть бути лише особи, присутність яких дозволила комісія (громадські активісти, ЗМІ – лише за наявності акредитації від комісії, адміністрація ВНЗ). Дані особи мають право висловлюватись лише з дозволу голови комісії і не мають права втручатись у процес підрахунку голосів, записувати на відео, фотографувати або іншим чином фіксувати процес підрахунку. Радники комісії мають право бути присутніми на підрахунку голосів, додатково комісія може проголосувати за те, щоб радники приймали участь у підрахунку, для цього потрібно не менше ніж 2/3 голосів.

6.3. Підрахунок голосів починається лише після надання усіх скриньок для таємного голосування, проводиться без перерви й закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

6.4. Після перевірки цілісності пломби з печаткою Ради студентів Університету скриньки для голосування СВК Університету відкриває почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за

яким розміщуються члени СВК. Члени СВК підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування.

6.5. Розкладаючи бюлетені, член комісії, визначений СВК, показує кожний бюлетень усім членам СВК та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи результат голосування.

6.6. У разі виникнення сумніву щодо змісту бюлетеня СВК вирішує питання голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів СВК. У цьому випадку кожен член СВК має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

6.7. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках, якщо:

- кількість позначок у бюлетені більша за максимальну кількість позначок, що вказана у бюлетені;
- у бюлетені не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

6.8. Після розкладання бюлетенів член СВК підраховує кількість бюлетенів, що відображають результати волевиявлення студентів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена СВК Університету може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член СВК Університету має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошує голова СВК Університету, а секретар СВК Університету вносить до протоколу результати голосування.

6.9. СВК Університету зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів в урні. Якщо є невідповідність, то складається Акт невідповідності, який підписує кожен член комісії, присутній під час підрахунку голосів.

6.10. Якщо спостерігачі в процесі підрахунку голосів помітили правопорушення, які суттєво можуть вплинути на результати виборів, складають протокол. Скарга розглядається комісією. Усі протоколи

зберігаються на виборчих дільницях до остаточного оголошення результатів виборів.

6.11. СВК Університету за результатами підрахунку голосів складає протокол про результати голосування (додатки 9 та 10).

6.12. За запитом копії протоколу про результати голосування можуть надаватися кожному членові СВК Університету.

6.13. Кожен примірник протоколу підписують голова, секретар та присутні члени СВК Університету. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими в протоколі, член СВК Університету має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

6.14. Якщо кількість кандидатів, які набрали однакову кількість голосів, перевищує квоту кандидатів (у випадку виборів голів органів студентського самоврядування квота складає одну особу), то оголошується другий тур голосування між цими кандидатами.

6.15. Переможцями виборів визнаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів виборців (у випадку виборів голів органів студентського самоврядування — кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів).