



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

НАКАЗ

«24» 12 2021 р.

№ 422

Щодо ключових показників ефективності діяльності проректорів та керівників структурних підрозділів

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про вищу освіту» при укладенні Міністерством освіти і науки України контракту від 07.06.2021 р. з ректором Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара визначені певні цільові показники діяльності університету, досягнення яких повинен забезпечити ректор, у тому числі зазначена обов'язковість запровадження системи ключових показників ефективності діяльності проректорів та керівників структурних підрозділів. Відповідно до вищезазначеного та враховуючи пропозиції проректорів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити наступні ключові показники ефективності діяльності проректорів та терміни їх виконання, а саме:

Перший проректор

№	Цільові показники діяльності	Строк досягнення	Механізми перевірки, критерії оцінювання
1.	Виконання завдань, досягнення стратегічних цілей та реалізація пріоритетних напрямів розвитку, визначених Стратегією розвитку ДНУ на 2019-2025 роки.	31.12.2025	Аналіз офіційної звітності та нормативних документів Університету Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками строку дії Стратегії розвитку ДНУ
2.	Запровадження комплексної автоматизації управління Університетом, включаючи систему електронного документообігу	31.12.2022	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів Університету

	Розроблено та запущено в експлуатацію систему автоматизованого управління Університетом до 31.12.2022		Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни
3.	Запровадження системи ключових показників ефективності (КПІ) в контрактах заступників керівника Університету та керівників структурних підрозділів Запроваджена система ключових показників ефективності (КПІ) в контрактах заступників керівника Університету та керівників структурних підрозділів до 31.12.2021	31.12.2021	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів Університету Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни
4.	Запровадження програми «Перше робоче місце» для випускників Університету Запроваджено до 31.12.2022 програму «Перше робоче місце» для випускників Університету, яка забезпечує у розумні строки випускникам Університету реальну можливість працевлаштування за обраною спеціальністю	31.12.2022	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів Університету Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни
5.	Збільшення кількості навчальних аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням або іншим спеціальним обладнанням, яке забезпечує виконання функцій мультимедійного обладнання (у тому числі з можливістю підключення переносного обладнання). Частка навчальних аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням складає не менше 30 % за підсумками 2021 року 40 % за підсумками 2022 року 50 % за підсумками 2023 року 60 % за підсумками 2024 року	01.01.2022 01.01.2023 01.01.2024 01.01.2025	Аналіз офіційної звітності Університету Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року

Проректор з науково-педагогічної роботи

№	Цільові показники діяльності	Строк досягнення	Механізми перевірки, критерії оцінювання
1.	Виконання завдань, досягнення стратегічних цілей та реалізація пріоритетних напрямів розвитку,	31.12.2025	Аналіз офіційної звітності та нормативних документів Університету

	визначених Стратегією розвитку ДНУ на 2019-2025 роки.		Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками строку дії Стратегії розвитку ДНУ
2.	<p>Забезпечення подальшого розвитку системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у наступних її складових:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Актуалізація існуючих нормативних документів Університету та розробка необхідних нових положень; - Впровадження системи взаємодії структурних підрозділів Університету зі стейкхолдерами освітніх програм; - Впровадження системи тренінгів для гарантів освітніх програм. - Впровадження програм підвищення кваліфікації та розвитку управлінських навичок керівників структурних підрозділів Університету 	<p>31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025 31.12.2026</p> <p>31.12.2023</p> <p>31.12.2022</p> <p>31.12.2024</p>	<p>Аналіз нормативних та розпорядчих документів Університету</p> <p>Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року</p>
3.	<p>Збільшення відсотку кількості НПП, які мають сертифікати відповідності знання іноземної мови на рівні не нижче B2 або диплом про вищу освіту за відповідним мовним профілем.</p> <p>Щорічне збільшення на 5 % кількості НПП, які мають сертифікати відповідності знання іноземної мови на рівні не нижче B2 або диплом про вищу освіту за відповідним мовним профілем.</p>	<p>31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025 31.12.2026</p>	<p>Сертифікати НПП про рівень володіння англійською мовою не нижче B2</p> <p>Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного навчального року</p>
4.	<p>Збільшення частки аудиторних годин у їх загальній кількості (за першим та другим рівнями вищої освіти), протягом яких викладання здійснюється англійською мовою.</p> <p>Щорічне збільшення на 1 % частки аудиторних годин у їх загальній кількості (за першим та другим</p>	<p>01.09.2023 01.09.2024 01.09.2025 01.09.2026</p>	<p>Аналіз офіційної звітності Університету</p> <p>Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного навчального року</p>

	рівнями вищої освіти), протягом яких викладання здійснюється англійською мовою.		
5.	Запровадження силабусів для дисциплін вільного вибору здобувачів освіти та розроблення методичних рекомендацій до їхнього складання.	01.09.2023	Аналіз нормативних документів Університету Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у встановлені терміни

Проректор з наукової роботи

№ з/п	Цільові показники діяльності	Строк досягнення	Механізми перевірки досягнення цільових показників, включно з критеріями їх оцінювання
1.	<p>Збільшення частки аудиторних годин у загальній кількості годин, протягом яких викладання навчальних дисциплін здійснюється англійською мовою на III рівні вищої освіти (у аспірантурі).</p> <p>Обсяг (відносна частка) аудиторних годин у загальній кількості годин, протягом яких викладання навчальних дисциплін здійснюється англійською мовою на III рівні вищої освіти (у аспірантурі) за підсумками навчального року: 2021/2022 – частка складає не менше 4% 2022/2023 – частка складає не менше 5% 2022/2024 – частка складає не менше 6% 2024/2025 – частка складає не менше 7%</p>	31.12.2022 31.12.2023 31.12.2025	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів (робочих програм дисциплін, навчальних планів)
2.	<p>Збільшення кількості штатних наукових працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік)</p> <p>Частка штатних науково-педагогічних та наукових працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної</p>	01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024 01.09.2025	<p>Підтвердження про участь у програмах міжнародної академічної мобільності, сертифікати проходження стажування.</p> <p>Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за</p>

	мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік), серед загальної кількості штатних науково-педагогічних та наукових працівників складає не менше: 8% станом на 31 серпня 2022 року 12% станом на 31 серпня 2023 року 16% станом на 31 серпня 2024 року 20% станом на 31 серпня 2025 року		підсумками відповідного року
3.	Запровадження систем ключових показників ефективності (КРІ) в контрактах директорів НДІ та для керівників структурних підрозділів НДЧ до 31.12.2022 року.	31.12.2022	Аналіз офіційної звітності закладу вищої освіти Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року
4.	Збільшення кількості проіндексованих публікацій НПП та НП у виданнях, які реферуються у науково-метричних базах Web of Science та Scopus. Щорічне збільшення публікацій у виданнях, які реферуються у наукометричних базах Web of Science та Scopus, не менше ніж на 5% щорічно.	31.12.2022 31.12.2023 31.12.2024	Офіційні вебсайти Web of Science та Scopus інституційному профілі університету. Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року.
5.	Зростання кількості створених та належним чином оформлених об'єктів інтелектуальної власності, в порівнянні з відповідним показником 2020 року: за підсумками 2022 року – на 10 % За підсумками 2023 року – на 15 % За підсумками 2024 року – на 20 %	01.03.2023 01.03.2024 01.03.2025	Аналіз офіційної звітності закладу вищої освіти Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року
6.	Розвиток матеріальної бази закладу вищої освіти, зокрема шляхом закупівлі та введення в експлуатацію навчального та наукового обладнання. Обсяг коштів, направлений (витрачений) на розвиток матеріальної бази закладу освіти, зокрема шляхом закупівлі та введення в експлуатацію навчального та наукового обладнання: - за підсумками 2022 р. – на суму не менше 250 тис. грн.;	01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024 01.09.2025	Аналіз офіційної звітності закладу вищої освіти Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року

	- за підсумками 2023 р. – на суму не менше 300 тис. грн.; - за підсумками 2024 р. – на суму не менше 400 тис. грн.; - за підсумками 2025 р. – на суму не менше 500 тис. грн.		
7.	Збільшення кількості здобувачів вищої освіти на III рівні вищої освіти (у аспірантурі), які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік) Частка здобувачів вищої освіти на III рівні вищої освіти (у аспірантурі), які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік), серед загальної кількості здобувачів вищої освіти складає не менше: 2% станом на 31 серпня 2022 року 3% станом на 31 серпня 2023 року 4% станом на 31 серпня 2024 року 5% станом на 31 серпня 2025 року	01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024 01.09.2025	Аналіз офіційної звітності закладу вищої освіти, підтвердження про участь у програмах міжнародної академічної мобільності, сертифікати проходження стажування. Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто за підсумками відповідного року

Проректор з правових питань та розвитку

№	Цільові показники діяльності (результативності, ефективності та якості) закладу вищої освіти	Строк досягнення	Механізми перевірки досягнення цільових показників, включаючи критерії їх оцінювання
1	Приведення у відповідність та контроль щодо відповідності чинному законодавству положень структурних підрозділів університету	Постійно	Враховуючи зміни у законодавстві України
2	Розробка порядку погодження наказів, розпоряджень, договорів (господарських, про надання послуг, оренди, про співпрацю та ін.)	До 01.06.2022	Введення в дію Порядку
3	Проведення та організація претензійно-позовної роботи	Постійно	Звіт проведення претензійно-позовної роботи
4	Розробка типових договорів щодо співпраці та партнерських відносин з іншими юридичними особами	До 01.03.2022	Затвердження типових договорів
5	Створення асоціації випускників університету	До 31.12.2022	Затвердження, реєстрація асоціації

6	Запровадження електронної пропускнуої системи до корпусів університету	До 31.12.2024	Запуск електронної пропускнуої системи
7	Організація заключення договорів про співробітництво з юридичними особами щодо проходження виробничої практики для студентів	Постійно	Підписання 1-2 договорів на рік

Проректор з адміністративно-господарської роботи

№	Цільові показники діяльності (результативності, ефективності та якості) закладу вищої освіти	Строк досягнення	Механізми перевірки досягнення цільових показників, включаючи критерії їх оцінювання
1.	Підвищення ефективності роботи служб. Проведення реорганізації.	31.12.2022	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів закладу вищої освіти. Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни
2.	Поліпшення умов проживання в гуртожитках	Постійно	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів закладу вищої освіти.
3.	Виконання заходів з енергозбереження	Постійно	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів закладу вищої освіти.
4.	Осучаснення та ремонт аудиторного фонду Обсяг коштів, направлений (витрачений) на аудиторний фонд закладу вищої освіти: - за підсумками 2022 р. - на суму не менше 1,0 млн.грн.; - за підсумками 2023 р. - на суму не менше 1,2 млн.грн.; - за підсумками 2024 р. - на суму не менше 1,5 млн.грн.; - за підсумками 2025 р. - на суму не менше 1,7 млн.грн.	01.01.2023 01.01.2024 01.01.2025 01.01.2026	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів закладу вищої освіти. Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни
5.	Розвиток матеріальної бази закладу вищої освіти, зокрема шляхом закупівлі сучасної оргтехніки та мультимедійного обладнання. Обсяг коштів, направлений (витрачений) на розвиток матеріальної бази закладу вищої освіти, зокрема шляхом закупівлі сучасної оргтехніки та мультимедійного обладнання: - за підсумками 2022 р. - на суму не	01.01.2023 01.01.2024 01.01.2025 01.01.2026	Аналіз офіційної звітності та розпорядчих документів закладу вищої освіти. Критерій оцінювання: визначені цільові показники досягнуто у визначені терміни

	менше 1,2 млн.грн.; - за підсумками 2023 р. - на суму не менше 1,5 млн.грн.; - за підсумками 2024 р. - на суму не менше 1,7 млн.грн.; - за підсумками 2025 р. - на суму не менше 2 млн.грн.			
--	--	--	--	--

2. Встановити порядок затвердження ключових показників ефективності діяльності деканів і завідувачів кафедр шляхом укладання додаткових угод до контрактів з цими працівниками.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

РЕКТОР

Сергій ОКОВИТИЙ

Проект наказу вносить
помічник ректора

Ольга ЮРКО

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

Дмитро СВИНАРЕНКО

В. о. проректора з наукової роботи

Олег МАРЕНКОВ

В.о. проректора
з правових питань та розвитку

Герман ПЕТЕР

В.о. проректора
з адміністративно- господарчої роботи

Максим ТОРОП

Головний бухгалтер

Лариса ЛИСАКОВА

Начальник відділу кадрів

Тетяна КОНОВАЛ

Голова профкому

Євгеній СНІДА

Начальник юридичного відділу

Володимир САГАЙДАК

Начальник загального відділу

ЮЛІЯ КРИВЕНКО