

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара
(ДНУ)

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ ректора Дніпровського
національного університету
імені Олеся Гончара
від 27.12.2018 р. № 408

ПОЛОЖЕННЯ

про координаційну раду з міжнародної діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Координаційна рада з міжнародної діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – ДНУ) є консультативно-дорадчим органом, який створюється за наказом ректора з метою координації дій структурних підрозділів по виконанню перспективного плану університету в галузі міжнародного співробітництва та зобов'язань за міжнародними проектами та угодами.

1.2 Головою координаційної ради є ректор університету, а заступником – перший проректор.

1.3 До складу ради входять представники адміністрації університету, які за службовими обов'язками вирішують питання про міжнародне співробітництво в галузі освіти, науки, культури, економіки тощо. До роботи ради залучаються керівники підрозділів ДНУ, керівники міжнародних проектів і програм, що виконуються, а також співробітники університету, які мають досвід міжнародного співробітництва.

1.4 Персональний склад у разі потреби може змінюватися за службовим розпорядженням ректора, а також при кадрових змінах.

1.5 Це Положення про координаційну раду з міжнародної діяльності Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара розроблено згідно з законами України: «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII зі змінами, «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» від 11.07.2001 р. № 2623-III зі змінами.

2 ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ КООРДИНАЦІЙНОЇ РАДИ

2.1 До компетенції координаційної ради входять питання, пов'язані з діяльністю університету в галузі міжнародного співробітництва, у тому числі:
– забезпечення виконання перспективного плану ДНУ за напрямом «Міжнародне співробітництво університету»;

- визначення пріоритетних напрямів міжнародної діяльності;
- визначення партнерів по співробітництву на міжнародному рівні та координація роботи підрозділів з метою підвищення її ефективності;
- рекомендації щодо призначення керівників проектів з боку ДНУ;
- попередній розгляд і оцінка міжнародних проектів для рекомендації участі в конкурсі;
- розгляд та аналіз змісту та умов угод про міжнародне співробітництво;
- контроль за виконанням умов двосторонніх угод;
- координація контролю за розподілом матеріальних цінностей, якщо такі надходять до ДНУ в рамках виконання міжнародних проектів, програм, угод;
- розгляд та затвердження планових заходів щодо залучення іноземних громадян на навчання в ДНУ та контроль за їх виконанням;
- сприяння розповсюдженню досвіду отримання міжнародних грантів підрозділами ДНУ;
- затвердження кандидатів на стажування або навчання за кордоном за направленням ДНУ;
- інші питання міжнародного співробітництва університету.

3 ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА РАДИ

3.1 Засідання координаційної ради проводяться щоквартально згідно із затвердженим ректором планом робіт.

3.2 Для підготовки питань, що виносяться на засідання координаційної ради, можуть залучатися провідні спеціалісти університету, а також незалежні експерти. З тією ж метою рада своїм рішенням може створювати комісії із числа фахівців у відповідній галузі.

3.3 Засідання координаційної ради та її рішення оформлюються протоколами. Ведення протоколів та їх оформлення покладається на секретаря координаційної ради.

3.4 У разі необхідності оперативного (термінового) розгляду питань, що входять до компетенції ради, рішення можуть прийматися головою (заступником голови) безпосередньо.

Начальник відділу по роботі
з міжнародними організаціями
та іноземними партнерами



I.M. Сова

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
роботи у сфері міжнародного
співробітництва ДНУ



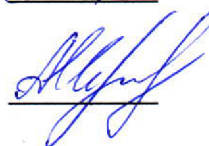
М.П. Д'яченко

Начальник юридичного відділу



Т.В. Шляхова

Завідувач відділу
стандартизації та метрології



О.Б. Черніченко