

ПРОТОКОЛ

засідання Бюро з забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності
факультету економіки

№4 від 20 листопада 2020 року

Присутні: Голова Бюро, доц. каф. ЕУП Гвініашвілі Т.З., Голова НМР ФЕК, зав. каф. ЕКІ Іванов Р.В., доц. каф. ЕУП Величко Л.А., доц. каф. ЕМФ Пащенко О.В., доц. каф. ЕКІ Катан В.О., доц. каф. ЕТГ Самойленко А.О., доц. каф. ЕСО Тарлопов І.О., доц. каф. ЕУНГ Волошко Н.О., доц. каф. ЕММ Волкова Н.В., доц. каф. ЕФБ Лиса О.В., голова ради студентів ФЕК Ібрагімов А.А., студ. гр. ЕП-19м-1 Козік В.А., студ. гр. ЕВ-19м-1 Ганзюк О.О., студ. гр. ЕК-19м-1 Бортульов Є.С., студ. гр. ВТ-17-2 Шишкіна В.Б., студ. гр. ВМ-17-1 Зіміна К.О.

Окрім членів Бюро із забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності факультету економіки на засіданні присутні:

Гринько Тетяна Валеріївна – докт. екон. наук, професор, декан факультету економіки

Виступили: доц. Гвініашвілі Т.З., яка зазначила, що робочі програми навчальних дисциплін є основним елементом навчально-методичного забезпечення освітнього процесу відповідно до навчальних планів підготовки фахівців за спеціальністю. Робочі програми навчальних дисциплін розробляються кафедрами згідно з вимогами відповідних освітніх програм підготовки фахівців. Навчально-педагогічний працівник, за яким закріплено викладання навчальної дисципліни, до початку навчального року розробляє або оновлює робочу програму навчальної дисципліни, яка повинна складатися з таких розділів: мета і завдання дисципліни, зміст дисципліни, навчально-

методичні матеріали із дисципліни, забезпеченість технічними засобами та мультимедійним обладнанням, обчислювальною технікою та методичними матеріалами до них тощо. Доц. Гвініашвілі Т.З. зауважила, що робочі програми розроблюються в електронному вигляді, використовуються для створення дистанційних курсів в системі дистанційного навчання та мають бути оприлюднені в репозиторії. Робоча програма навчальної дисципліни розглядається на засіданні відповідної кафедри, погоджується завідувачами кафедр, на яких викладається дана дисципліна, та затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.

Ухвалили:

1. Врахувати у робочих програмах навчальних дисциплін, під час їх оновлення, наступну інформацію:

- інформацію від підприємств, організацій, установ-роботодавців та стейкхолдерів щодо їх поточних, а також перспективних потреб;
- відгуки випускників факультету щодо відповідності змісту дисципліни потребам сучасності;
- результати анкетування здобувачів вищої освіти про якість і зміст викладання дисципліни.

Виступили: доц. Гвініашвілі Т.З., яка розповіла про стан та заходи щодо залучення зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців та випускників) до процесу розробки, перегляду та моніторингу освітніх програм, відзначивши, що на факультеті ведеться постійна робота із залучення роботодавців та випускників до освітнього процесу та до удосконалення освітніх програм за всіма спеціальностями. Доц. Гвініашвілі Т.З. вказала способи залучення зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців та випускників) до освітнього процесу, зокрема: рецензування освітніх програм представниками ринку праці; керівництво та рецензування кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти фахівцями-

практиками; залучення до складу екзаменаційних комісій захисту кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти фахівців підприємств (організацій, установ); залучення фахівців-практиків (роботодавців та випускників) до освітнього процесу шляхом проведення занять, майстер-класів, кейсів тощо.

Ухвалили:

1. Завідувачам кафедр організувати оновлення баз даних випускників кафедр для моніторингу їх працевлаштування.

2. Запропонувати систему обліку залучення зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців та випускників) до освітнього процесу (проведення занять, проведення зустрічей із роботодавцями та випускниками тощо) для врахування цих показників при самооцінюванні освітніх програм, акредитації та підготовці інформації для міжнародних рейтингових агенцій

3. Удосконалити інструментарій для моніторингу освітніх програм роботодавцями та випускниками (форми анкети, технологію процесу анкетування тощо).

Виступили: доц. Гвініашвілі Т.З., яка зазначила, що організація освітнього процесу на факультеті економіки здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативних актів Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, стандартів освітньої діяльності, стандартів вищої освіти та інших законодавчих актів України з питань вищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу в Дніпровському національному університеті імені Олеся Гончара. Доц. Гвініашвілі Т.З. зауважила, що освітня програма має відповідати вимогам стандарту вищої освіти зі спеціальності за відповідним рівнем. За відсутності стандарту вищої освіти зі спеціальності за відповідним рівнем за основу

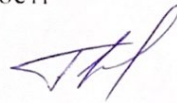
береться опис відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій.

З метою забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти, а також з метою інформування основних стейкхолдерів щодо освітніх програм, що реалізуються на факультеті профілі освітніх програм оприлюднюються на сайті університету.

Ухвалили:

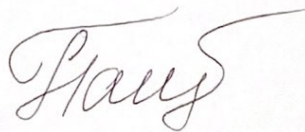
1. Провести моніторинг оприлюднених на сайті університету освітніх програм та забезпечити своєчасне оновлення відповідної інформації.

Головуючий на засіданні,
Голова Бюро із забезпечення якості
вищої освіти та освітньої діяльності
факультету економіки



Тетяна ГВІНІАШВІЛІ

Секретар засідання,
доцент кафедри ЕМФ



Ольга ПАЦЕНКО