

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара**

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Ректор Дніпровського національного  
університету імені Олеся Гончара

Сергій ОКОВИТИЙ

« 20 »

2023 р.



**ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Медіакомунікації»**

рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
спеціальність	061 <u>Журналістика</u>
галузь знань	06 <u>Журналістика</u>

**Схвалено:**

Вченою радою Дніпровського  
національного університету  
імені Олеся Гончара

від 20.04. 2023 р., протокол № 9

**Дніпро  
2023**

## ПЕРЕДМОВА

**1. Внесено:** Кафедра масової та міжнародної комунікації факультету систем і засобів масової комунікації.

**2. Затверджено та надано чинності** рішенням Вченої ради Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара:

- від 21.12.2017 р., пр. № 6 (перша редакція);
- від 21.02.2019 р., пр. № 9 (редакція №2);
- від 10.09.2020 р., пр. № 1 (редакція №3);
- від 18.03.2021 р., пр. № 8 (редакція №3, зміни до ОП від набору 2021/2022 н.р.);
- від 01.12.2022 р., пр. № 4 (редакція №3, зміни до ОП);
- від 20.04.2023 р., пр. № 9 (редакція №4, від набору 2023/2024 н.р.).

**3. Розробники (робоча група):**

1. Бахметьєва Алла Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, доцент кафедри масової та міжнародної комунікації.
2. Хотюн Людмила Валентинівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри масової та міжнародної комунікації.
3. Ткаченко Олена Григорівна, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри масової та міжнародної комунікації.

**4. При розробці враховані вимоги:**

Освітнього стандарту спеціальності:

**Стандарт вищої освіти** зі спеціальності 061 Журналістика **затверджений** наказом Міністерства освіти і науки України від 08.11.2022 р. № 994, **вводиться в дію** з 2023/2024 навчального року.

Стандарт **погоджено** рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти протокол від 27 вересня 2022 р. № 16.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми**

1. Вчена рада факультету систем і засобів масової комунікації:  
протокол № 5 від «20» січня 2023 р.

Голова Вченої ради  Оксана КИРИЛОВА

2. Рада з якості ДНУ: протокол № 9 від «13» 04 2023 р.

Голова РЗЯВО  Валентина СІЛІЧ-БАЛГАБАЄВА

**Рецензії-відгуки стейкхолдерів (за наявності):**

**1. Роботодавці:**

1. Бабаченко Наталія, директорка медіахолдингу «Відкритий».
2. Власова Наталія, керівник проєктів, ДМСТ «ДніпроTV».
3. Нікітін Андрій, редактор YouTube-канал «Дніпро оперативний», автор та ведучий програм.

**2. Здобувачі вищої освіти:**

1. Девятко Валерія, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, 1 курс другого (магістерського) РВО, спеціальність 061 Журналістика, ОП «Журналістика»
2. Савченко Ніколь, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, 1 курс другого (магістерського) РВО, спеціальність 061 Журналістика, ОП «Журналістика»

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 Журналістика

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара <b>Факультет систем і засобів масової комунікації</b> <b>Кафедра масової та міжнародної комунікації</b>
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма: « <b>Медіакомунікації</b> »
<b>Офіційна назва освітньої програми (англійською мовою)</b>	Educational Professional Program: « <b>Media Communications</b> »
<b>Ступінь вищої освіти та освітня кваліфікація мовою оригіналу</b>	Магістр Освітня кваліфікація: магістр журналістики
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь: магістр Спеціальність: 061 Журналістика Освітня програма: «Медіакомунікації»
<b>Кваліфікація в дипломі (англійською мовою)</b>	Master's degree, Program Subject Area: 061 Journalism, Educational program: «Media Communications»
<b>Професійна кваліфікація</b>	Не надається
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми «Медіакомунікації» спеціальності 061 Журналістика УД № 04010061 від 25.02.2019 р., термін дії до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 061 Журналістика здійснюється за результатами Єдиного фахового вступного випробування.
<b>Форми навчання</b>	Денна, заочна
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До проходження повторної акредитації освітньої програми або до закінчення дії сертифікації до 01.07.24 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.dnu.dp.ua">www.dnu.dp.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, які здатні розв'язувати системні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики й медіакомунікацій.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність,</b>	Галузь знань: 06 Журналістика Спеціальність: 061 Журналістика <b>Об'єкти діяльності (вивчення):</b> закономірності функціонування

<b>спеціалізація)</b>	<p>журналістики у різних її виявах, видах, формах, технологіях та сферах використання (власне журналістика, видавнича діяльність, редагування, медіакомунікації, медіапродюсування, реклама, зв'язки з громадськістю тощо) у ретроспективній, поточній та перспективній площинах.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> комунікаційні процеси в суспільстві (власне журналістська, видавнича, рекламна та ін. діяльність) та їх репрезентація у широкому спектрі медіапродуктів; типологія, структура і соціальні функції сучасних комунікаційних технологій; медіа у системі соціального управління та самоорганізації суспільства; медіавпливи на масову свідомість на глобальному, регіональному та локальному рівнях.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> збір, оброблення й аналіз/перевірка фактичної інформації, типологізація та класифікація досліджуваних об'єктів; контент-аналіз медіапродуктів; моніторинг відображення суспільних процесів у системі медіа; методики діагностики, експертизи та прогнозування; комунікаційні технології; сучасні цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасна комп'ютерна техніка та мультимедійне обладнання, інформаційні, бібліотечні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовується для оброблення та візуалізації даних у різних сферах журналістської діяльності.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма магістра має прикладну орієнтацію.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Освіта зі спеціальності 061 Журналістика зі спрямуванням на науково-практичну підготовку робить акценти на медіавиробництві, розповсюдженні новинного контенту з використанням сучасних медіатехнологій.</p> <p><b>Ключові слова:</b> <i>журналістика, медіакомунікації, мас-медіа, засоби масової інформації.</i></p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма передбачає практичну підготовку на базі регіональних та загальнонаціональних ЗМІ, залучення професіоналів у галузі журналістики для проведення майстер-класів і тренінгів, залучення потужностей навчальної лабораторії «Сучасних медіа», бібліотеки університету; постійний зв'язок із потенційними роботодавцями.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники можуть працювати на первинних посадах за професіями, визначеними Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами від 25.10.2021 р.):</p> <p>1 Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)</p> <p>12 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>121 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1210 Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1210.1 Генеральний директор (голова, президент, інший керівник) об'єднання підприємств (асоціації, корпорації, концерну, радіокомпанії, телекомпанії, телерадіокомпанії, телерадіо-, інформаційного агентства і т. ін.)</p> <p>1210.1 Головний редактор газети, журналу</p>

1210.1 Директор об'єднання (творчого, творчо-виробничого, радіотелевізійного і т. ін.)  
 123 Керівники функціональних підрозділів  
 1234 Керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю  
 1234 Начальник відділу (з реклами, зв'язків з громадськістю)  
 1234 Прес-секретар  
 2 Професіонали  
 24 Інші професіонали  
 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності  
 2419.2 Рекламист  
 2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою  
 2433 Професіонали в галузі інформації та інформаційного аналізу  
 2433.1 Молодший науковий співробітник (інформаційна аналітика)  
 2433.2 Професіонали в галузі інформації та інформаційні аналітики  
 2433.2 Аналітик консолідованої інформації  
 245 Професіонали в галузі художньої творчості  
 2451 Професіонали в галузі літератури  
 2451.2 Письменники, редактори та журналісти  
 2451.2 Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації  
 2451.2 Редактор мультимедійних видань засобів масової інформації  
 2451.2 Журналіст  
 2451.2 Ведучий програми  
 2451.2 Випусковий  
 2451.2 Випусковий відповідальний  
 2451.2 Інокореспондент  
 2451.2 Коментатор  
 2451.2 Кореспондент  
 2451.2 Кореспондент власний  
 2451.2 Кореспондент спеціальний  
 2451.2 Оглядач  
 2451.2 Оглядач політичний  
 2451.2 Редактор  
 2451.2 Редактор літературний  
 2451.2 Редактор науковий  
 2451.2 Редактор відповідальний  
 2451.2 Редактор технічний  
 2451.2 Редактор художній  
 2451.2 Член головної редакції  
 2451.2 Член колегії (редакційної)  
 2451.2 Письменник (інший автор)  
 2451.2 Редактор з рекламування фільмів  
 249 Професіонали, що не входять в інші класифікаційні угруповання  
 2490. Радник  
 Робочі місця у редакціях різних медіаструктур, видавництвах, інформаційних, рекламних та PR-агенціях, організаціях, установах, закладах освіти відповідного профілю, наукових установах, дослідницьких центрах.  
 Відповідно до Класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010:  
 Клас 58.13 Видання газет

	<p>Клас 58.14 Видання журналів і періодичних видань  Клас 58.19 Інші види видавничої діяльності  Клас 60.10 Діяльність у сфері радіомовлення  Клас 60.20 Діяльність у сфері телевізійного мовлення  Клас 63.12 Веб-портали  Клас 63.91 Діяльність інформаційних агентств  Клас 63.99 Надання інших інформаційних послуг  Клас 73.11 Рекламні агентства  Клас 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки  Клас 74.20 Діяльність у сфері фотографії  Клас 82.30 Організування конгресів і торговельних виставок  Клас 90.03 Індивідуальна мистецька діяльність  Клас 94.11 Діяльність організацій промисловців і підприємців  Клас 94.12 Діяльність професійних громадських організацій  Клас 94.92 Діяльність політичних організацій</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії.  Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p>
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через виробничу практику із поглибленим вивченням специфіки видавничих комплексів, систем виробництва аудіовізуального продукту, крос-медійних систем, систем опрацювання та візуалізації даних, фото, відео та аудіообладнання, онлайн-систем творення медійного продукту, хмарних технологій.  Для забезпечення спеціалізації ОПП може охоплювати варіативно 30 кредитів ЄКТС, для проходження практики передбачається мінімум 20 кредитів ЄКТС.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Екзамени, заліки, диференційовані заліки, опитування, тематичне тестування, есе, презентація, звіт з практики, захист кваліфікаційної роботи.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	<p>Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i>  ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК02. Здатність планувати час та управляти ним.  ЗК03. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.  ЗК05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК06. Здатність приймати обґрунтовані рішення.  ЗК07. Здатність розробляти проекти та управляти ними.  ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.  ЗК09. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК\ФК)</b>	<p><i>Компетентності, визначені стандартом вищої освіти:</i>  СК01. Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p>

	<p>СК02. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.</p> <p>СК03. Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики.</p> <p>СК04. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.</p> <p>СК05. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.</p> <p>СК06. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p>СК07. Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди.</p> <p><i>Компетентності, визначені закладом вищої освіти:</i></p> <p>СК08. Здатність виявляти тенденції розвитку медійного середовища та здійснювати вибір оптимальних технологій при вирішенні конкретних завдань.</p> <p>СК09. Здатність організовувати процес медійного виробництва та керувати ним.</p>
--	---

#### **7 – Програмні результати навчання**

	<p><i>Результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:</i></p> <p>ПР01. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог.</p> <p>ПР02. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.</p> <p>ПР03. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>ПР04. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.</p> <p>ПР05. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.</p> <p>ПР06. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>ПР07. Дискутувати зі складних комунікаційних проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>ПРН08. Використовувати передові знання і методики у процесі дослідження діяльності та створення нових медіаінституцій.</p> <p>ПР09. Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.</p> <p>ПР10. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з організацією нових медіаустанов та інституцій.</p> <p>ПР11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті,</p>
--	--



	<p>прогнозувати результати їх впливу на суспільство.</p> <p>ПР12. Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проекти у сфері журналістики з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів</p> <p>ПР13. Організовувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.</p> <p><i>Результати навчання, визначені закладом вищої освіти:</i></p> <p>ПР14. Застосовувати новітні крос-медійні технології.</p> <p>ПР15. Організовувати діяльність медіапідприємств та здійснювати медіапланування.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах: відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузі знань та спеціальності; обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників; впровадження результатів стажування та наукової діяльності в освітній процес.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується для проведення лекцій мультимедійне обладнання, для практичних занять — обладнання навчальної лабораторії «Сучасних медіа» і спеціалізованих кабінетів.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Університет має власний веб-сайт за адресою <a href="http://dnu.dp.ua">http://dnu.dp.ua</a> , де розміщено інформацію щодо інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу. Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: загально університетських та кафедральних бібліотек, мережі Internet з вільним доступом, колекцій цифрового репозиторію. Навчально-методичне забезпечення засновано на розроблених для кожної дисципліни робочих навчальних програмах, а також програмах практичної підготовки за спеціальністю. В наявності завдання для самостійної роботи студентів, методичні рекомендації для виконання курсових та дипломних робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь студентів розроблено для поточного та семестрового контролю з кожної дисципліни, а також для підсумкової атестації за спеціальністю.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДНУ та університетами України
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ДНУ та університетами інших країн
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе за умови вивчення студентом української мови

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Послідовність вивчення, семестр
1	2	3	4	5
<b>Обов'язкові компоненти</b>				
<b>I Цикл загальної підготовки</b>				
ОК 1.1	Методологія та організація наукових досліджень	4,0	екзамен	1
ОК 1.2	Іноземна мова професійного спілкування	3,0	диф. залік	1
<b>Всього I</b>		<b>7</b>		
<b>II Цикл професійної підготовки</b>				
ОК 2.1	Основи медіакомунікацій: науковий, теоретичний та прикладний аспекти	4,0	екзамен	1
ОК 2.2	Медіапроекти	3,0	екзамен	1
ОК 2.3	Мова професійної комунікації	3,0	екзамен	1
ОК 2.4	Загальна типологія медіакомунікацій	3,0	екзамен	2
ОК 2.5	Медіасупровід кризових ситуацій	3,0	диф. залік	1
ОК 2.6	Медіаменеджмент та медіапланування	4,0	екзамен	2
ОК 2.7	Сучасне медіавиробництво	5,0	диф. залік	1
ОК 2.8	Медіааналітика та медіаекспертиза	3,0	диф. залік	1
ОК 2.9	Виробнича практика: переддипломна	21,0	диф. залік	3
ОК 2.10	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	9,0	захист кваліфікаційної роботи	3
<b>Всього II</b>		<b>58</b>		
<b>Всього</b>		<b>65</b>		
<b>Вибіркові компоненти</b>				
ВК 1	Дисципліна 1	5,0	диф. залік	2
ВК 2	Дисципліна 2	5,0	диф. залік	2
ВК 3	Дисципліна 3	5,0	диф. залік	2
ВК 4	Дисципліна 4	5,0	диф. залік	2
ВК 5	Дисципліна 5	5,0	диф. залік	2
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>				<b>65 (72%)</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонент (дисциплін вибору студента)</b>				<b>25 (28%)</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				<b>90</b>

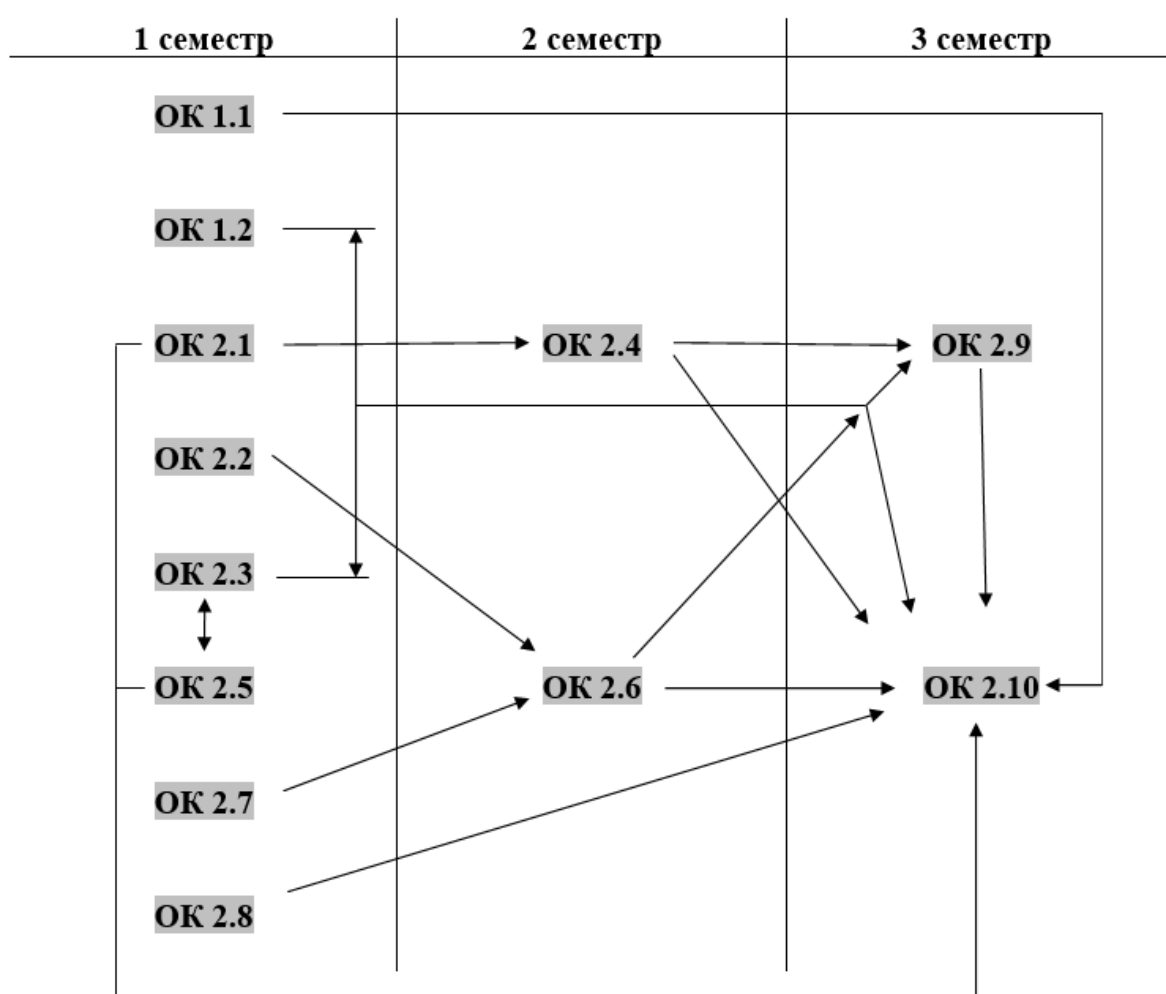
**Примітка:** здобувачам вищої освіти пропонується провести вибір навчальних дисциплін на основі двох переліків вибірових компонент:

- **університетський вибіровий каталог (УВК)**, що складається із загальноуніверситетського переліку дисциплін, на основі якого здійснюється вибір дисциплін для формування загальних компетентностей ОП, соціальних навичок та світогляду за власним уподобанням. Перелік дисциплін розміщується на сайті університету.
- **факультетський вибіровий каталог (ФВК)** – навчальні дисципліни галузево-професійного спрямування зі спеціальностей факультету, що дозволяють отримати професійні навички з певної галузі знань та навчальні дисципліни професійного спрямування (програмні вибірові компоненти), що дозволяють отримати поглиблену підготовку за освітньою програмою й закріплюють набуті фахові компетентності. На основі засвоєння дисциплін із факультетського каталогу формуються загально-професійні або фахові компетентності. Перелік дисциплін розміщується на сайті університету/ факультету.

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	ОК 1.1, ОК 1.2, ОК 2.1, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.5., ОК 2.7, ОК 2.8	8	15
	2	ОК 2.4, ОК 2.6, ВК 1, ВК 2, ВК 3, ВК 4, ВК 5	7	
2	3	ОК 2.9, ОК 2.10	2	2

### *Послідовність засвоєння компонент ОП*



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики. Кваліфікаційна робота на освітньо-професійній програмі може бути двох типів – дослідницька (наукова) робота або практичний проєкт.</p> <p>Кваліфікаційна робота не має містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.</p>

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми**

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10
ЗК 01	•		•			•						•
ЗК 02				•								•
ЗК 03				•								•
ЗК 04		•										•
ЗК 05				•						•		•
ЗК 06							•	•				•
ЗК 07							•	•	•			•
ЗК 08					•							
ЗК 09										•		•
СК 01	•		•									•
СК 02										•		•
СК 03				•				•				•
СК 04			•								•	•
СК 05	•		•								•	
СК 06			•	•		•						
СК 07									•		•	
СК 08			•			•					•	•
СК 09									•	•	•	

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10
ПР 01	•		•	•		•		•				•
ПР 02				•						•		•
ПР 03	•	•	•	•		•					•	•
ПР 04		•	•	•			•	•		•	•	•
ПР 05	•		•	•		•	•	•	•	•		•
ПР 06	•		•	•	•	•		•		•		•
ПР 07	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПР 08	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПР 09	•	•	•	•		•			•	•	•	•
ПР 10			•	•	•	•	•	•	•	•		•
ПР 11	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПР 12	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПР 13	•		•	•	•		•	•	•		•	•
ПР 14			•			•					•	•
ПР 15									•	•	•	